

yolsuzlukla mücadele politikası

Giriş

IMCA, işlerini dürüstlük ilkesi çerçevesinde ve başta 1977 tarihli ve değişiklikleriyle birlikte ABD Yabancı Ülkelerde Yolsuzluk Uygulamaları Yasası (U.S. Foreign Corrupt Practices Act – FCPA, 15 U.S.C. §§ 78dd-1 ve devamı), Birleşik Krallık Rüşvet Yasası 2010 (UK Bribery Act 2010 c.23), Avrupa Birliği'nin yolsuzlukla mücadele mevzuatı ile diğer tüm ilgili yerel düzenlemeler olmak üzere, yürürlükteki tüm yolsuzlukla mücadele mevzuatına uygun olarak yürütmeyi taahhüt eder. Bu politika; IMCA'yı temsil eden tüm çalışanların, yöneticilerin, yönetim kurulu üyelerinin, temsilcilerin ve üçüncü tarafların, tüm iş faaliyetlerinde etik ve hukuka uygun davranmalarını sağlamak amacıyla belirlenen standartları ortaya koyar.

Kapsam

Bu politika; IMCA bünyesinde dünya genelinde görev yapan tüm çalışanlar, yükleniciler, danışmanlar, temsilciler ve üçüncü taraf temsilciler için geçerlidir. Rüşvet, yolsuzluk ve kolaylaştırma ödemelerinin her türünü kapsar. Politika; IMCA'nın faaliyet gösterdiği her ülkede ve IMCA'nın kontrolündeki bağlı ortaklıklar dâhil olmak üzere tüm iş ilişkileri ve işlemlerinde, yürürlükteki kanunlar, kararnameler, yönetmelikler, tebliğler ve diğer ilgili tüm düzenlemelere uyumu sağlamak amacıyla etkin rüşvet ve yolsuzlukla mücadele sistemlerinin kurulmasını ve uygulanmasını hedefler.

Rüşvet Yasağı

Bu politika kapsamında rüşvet; ticari, sözleşmesel, düzenleyici veya kişisel bir menfaati usulsüz şekilde elde etmek amacıyla teklif edilen, vaat edilen veya verilen her türlü teşvik ya da ödül anlamına gelir. Rüşvet fiili; herhangi bir ödeme fiilen yapılmamış veya kabul edilmemiş olsa dahi, rüşvetin teklif edilmesi veya üzerinde mutabakata varılması hâlinde gerçekleşmiş sayılır. Ayrıca, IMCA adına veya IMCA lehine üçüncü taraflar aracılığıyla yapılan usulsüz ödemeler de bu kapsamda değerlendirilir.



IMCA, rüşvetin her türlüünün, doğrudan veya dolaylı olarak üçüncü taraflar aracılığıyla, teklif edilmesini, ödenmesini, talep edilmesini veya kabul edilmesini kesin olarak yasaklar. Buna; herhangi bir iş sonucunu usulsüz şekilde etkilemek veya haksız bir avantaj elde etmek amacıyla değer taşıyan herhangi bir şeyin verilmesi ya da alınması da dahildir. IMCA adına hareket eden hiçbir çalışan veya üçüncü taraf aşağıdaki fiilleri gerçekleştiremez:

- Doğrudan veya aracılar vasıtasıyla rüşvet vermek ya da rüşvet verilmesine izin vermek.
- Özel veya kamu sektöründen herhangi bir taraftan rüşvet talep etmek veya kabul etmek.

Rüşvet; nakit para, hediyeler, ağırlama, eğlence veya bir karar ya da eylemi etkilediği algısını yaratabilecek her türlü menfaat şeklinde ortaya çıkabilir.

Hediyeler, Seyahat ve Ağırlama

Hediyeler, misafirperverlik ve eğlence her zaman makul ve uygun olmalıdır. IMCA çalışanları bu tür menfaatleri yalnızca mütevazı, yasal ve usulsüz bir ticari avantaj sağlamaya yönelik olmayan durumlarda sunabilir. Benzer şekilde, çalışanlar; IMCA'nın karşılığında usulsüz bir ticari avantaj sağlamasının beklendiği bilinen veya bundan şüphe edilen, uygunsuz ya da orantısız herhangi bir ödeme, hediye veya ağırlamayı kabul etmemelidir. Aşağıdaki kurallara uyulması zorunludur:

- **Hediyeler:** Çalışanlar, yalnızca iş ilişkileri kapsamında teamüllere uygun, sembolik değerde ve örneğin marka logolu promosyon ürünleri gibi hediyeleri verebilir veya kabul edebilir. Nakit para veya hediye çeki, kupon ve hediye kartları dâhil olmak üzere nakit benzeri araçlar kesinlikle yasaktır.
- **Eğlence:** Yemek veya etkinlik biletleri gibi eğlence faaliyetleri, meşru bir iş amacıyla doğrudan bağlantılı olmalı ve aşırı değerde olmamalıdır. Eğlenceye ilişkin harcamalar yönetim onayına tabi olup şirket kayıtlarına doğru ve eksiksiz şekilde yansıtılmalıdır.



- **Seyahat:** Üçüncü tarafların seyahat giderleri yalnızca konferanslara veya eğitim programlarına katılım gibi doğrudan iş faaliyetleriyle ilgili olması hâlinde karşılanabilir. Seyahat masrafları makul seviyede olmalı ve iş kararları üzerinde etki yaratıldığı izlenimini doğurmamalıdır.

Kamu Görevlileri ile İlişkiler

Kamu görevlileri ile yürütülen ilişkilerde özel bir hassasiyet gösterilmelidir. IMCA çalışanlarının, kamu görevlilerine lehte muamele sağlanması karşılığında hediye, ödeme veya ağırlama sunmaları kesinlikle yasaktır. Kamu görevlileri ile gerçekleştirilen tüm etkileşimler yürürlükteki mevzuata uygun olmalı; kamu görevlileriyle ilgili her türlü masraf, hukuk veya uyum (compliance) departmanlarının onayına tabi olmalıdır.

- **Kolaylaştırma Ödemeleri:** IMCA, bir kamu işleminin veya idari faaliyetin hızlandırılması ya da güvence altına alınması amacıyla yapılan gayriresmî ödemeler anlamına gelen kolaylaştırma ödemelerini kesin olarak yasaklar. Bu tür ödeme taleplerinin derhal hukuk veya uyum departmanına bildirilmesi zorunludur.

Üçüncü Taraflarla İlişkiler

IMCA; tedarikçilerinin, temsilcilerinin ve diğer iş ortaklarının güvenilir olmasına, yeterli yolsuzlukla mücadele politikalarına sahip bulunmasına büyük önem verir ve bu politika kapsamında belirtilen yüksek etik standartlara uymalarını bekler. Şirket adına hareket edenler başta olmak üzere tüm üçüncü taraflar için, IMCA'nın yolsuzlukla mücadele politikalarına ve yürürlükteki mevzuata uyumun sağlanması amacıyla gerekli durum tespitleri (due diligence) yapılmalıdır. Üçüncü taraflarla yapılan sözleşmelerde yolsuzlukla mücadele hükümlerine yer verilmeli ve iş ortaklarının uyumu düzenli olarak izlenmelidir.



Çıkar Çatışması

Çıkar çatışması; bir çalışanın kişisel ilişkilerinin, dış faaliyetlere katılımının veya başka bir kuruluştaki menfaatlerinin, çalışanın muhakemesini ya da karar alma süreçlerini etkilemesi veya makul olarak etkileme ihtimali bulunması hâlinde ortaya çıkar.

- Çalışanların, hem kendi itibarlarını hem de IMCA'nın itibarını olumsuz etkileyebilecek çıkar çatışmasına yol açabilecek durumlardan kaçınmaları beklenir.
- Çalışanlar, IMCA adına aldıkları kararları veya gerçekleştirdikleri eylemleri etkileyebilecek ya da etkiliyor gibi algılanabilecek her türlü durumu gecikmeksizin yöneticilerine bildirmelidir.

Kayıtlar ve Muhasebe

Doğru, şeffaf ve zamanında kayıt tutulması, bu politikaya uyumun sağlanması açısından hayati öneme sahiptir. Tüm işlemler eksiksiz şekilde belgelendirilmeli; açıklanmamış veya kayıtlara geçirilmemiş hiçbir hesap tutulmamalıdır. Çalışanlar; hediyeler, seyahat ve ağırlama dâhil olmak üzere tüm giderlerin şirketin mali sistemine doğru ve eksiksiz şekilde kaydedilmesini sağlamalıdır. Kayıtlar, gerekli ve gerçeğe uygun belgelerle desteklenmelidir.

İhlallerin Bildirilmesi

Bu politikanın ihlal edildiğinden şüphelenen veya ihlal durumundan haberdar olan çalışanlar, endişelerini uyum (compliance) veya hukuk departmanına bildirmekle yükümlüdür. IMCA, iyi niyetle ihlalleri bildiren çalışanların herhangi bir misillemeye maruz kalmayacağını taahhüt eder. Bildirim kanalları, mevcut olması hâlinde anonim bildirim mekanizmalarını da içerebilir.



Yaptırımlar ve Uygulama

Bu politikanın ihlali, iş akdinin feshi dâhil olmak üzere disiplin yaptırımlarına yol açacaktır. Ayrıca, yolsuzluk faaliyetlerine karışan kişiler para cezası veya hapis cezası gibi hukuki veya cezai yaptırımlarla karşı karşıya kalabilir. IMCA, rüşvet veya yolsuzluk vakalarında yetkili mercilerle tam iş birliği içinde hareket edecektir.

Eğitim ve Farkındalık

Tüm çalışanlar ve üçüncü taraf temsilciler, yolsuzlukla mücadele mevzuatı ve bu politika hakkında düzenli eğitimler alacaktır. Bu eğitimler; çalışanların potansiyel riskleri tanımasına, sorumluluklarını anlamasına ve tüm iş işlemlerinde yasal ve etik standartlara uygun hareket etmesine yardımcı olmayı amaçlar.

İzleme ve Gözden Geçirme

IMCA, bu politikanın yürürlükteki mevzuat ve sektör standartlarındaki gelişmelere sürekli uyum sağlamasını teminen düzenli olarak gözden geçirilmesini ve güncellenmesini taahhüt eder. Uyum (compliance) departmanı; politikanın uygulanmasını izleyecek, denetimler gerçekleştirecek ve olası ihlalleri inceleyecektir.

Bu Yolsuzlukla Mücadele Politikası 01/06/2025 tarihinde yürürlüğe girer ve IMCA tarafından değiştirilmediği veya yürürlükten kaldırılmadığı sürece geçerliliğini korur. IMCA, bu Politikayı zaman zaman değiştirme hakkını saklı tutar; yapılacak tüm değişiklikler usulüne uygun şekilde güncellenecek ve duyurulacaktır.

